

## PROVOZNÍ ŘÁD SPORTOVNÍ HALY V KRUPCE

### Část I. Základní ustanovení

#### Článek 1

1. Tento provozní řád určuje zásady chování uživatelů, návštěvníků a zaměstnanců Sportovní haly v Krupce (dále jen „SH“) a jejich práva a povinnosti.
2. Porušení tohoto provozního řádu je důvodem k pracovnímu postihu (u zaměstnanců SH) a zákazu vstupu (u ostatních osob).

#### Článek 2

SH slouží zejména pro zájmovou sportovní činnost sportovních klubů a veřejnosti.

#### Článek 3

Komplex prostor SH tvoří:

- Sportovní hala
- tribuny diváků a ochozy
- šatny se sprchami a WC
- kanceláře
- sklady sportovního materiálu
- provozní, technické a sociální prostory.

Podrobná specifikace je dána technickou dokumentací uloženou v kanceláři manažera SH.

### Část II. Provozní pravidla, obchodní podmínky a pravidla užívání prostor SH

#### Článek 4 Všeobecná pravidla, pravidla rezervací a storno podmínky

1. Časové využívání prostor SH je dáno rozvrhem, který je zveřejněn na webových stránkách [www.sportkrupka.cz](http://www.sportkrupka.cz), požadavky na užívání SH se předkládají průběžně. Minimální čas rezervace je 60 minut.
2. Požadavky na užívání SH předkládají oprávnění a registrovaní uživatelé prostřednictvím:
  - a) online rezervačního systému na webových stránkách [www.sportkrupka.cz](http://www.sportkrupka.cz) (na období nadcházejících 3 týdnů – krátkodobý uživatel), kde je objednávku nutné uhradit předem ze zaplaceného kreditu, bankovním převodem nebo online platbou. Rezervace je možné bezplatně rušit minimálně 24 hodin předem. Za rezervace zrušené později než 24 hodin předem si účtujeme storno poplatek 100 % z celkové ceny rezervace. Storno se provádí výhradně v rezervačním systému, nejsou akceptována rušení rezervací přes SMS nebo na e-mail.

b) emailu [info@sportkrupka.cz](mailto:info@sportkrupka.cz) (na období delší než nejbližší 3 týdny – dlouhodobý uživatel). Pokud dlouhodobý uživatel nezruší sportovní akci (trénink) v dostatečném předstihu (min. 3 dny předem), budou sjednané hodiny účtovány uživateli v plném rozsahu.

3. Provozovatel má právo vykázat z prostoru sportovišť osoby, které odmítají nebo v minulosti odmítli zaplatit útratu nebo storno poplatky. Nebo zablokovat jejich přístup k online službám či dlouhodobým objednávkám. Totéž platí i v případě, že se zákazník chová v rozporu s dobrými mravy.
4. Provozovatel má právo zrušit jednorázové i dlouhodobé rezervace v případě: kdykoli z provozních důvodů, z důvodu plánovaných akcí, z důvodu zásahu vyšší moci, rozmaru počasí a živelných událostí, pokud zákazník porušuje, nebo nerespektuje obchodní podmínky. O zrušení tréninkových hodin z tohoto důvodu budou uživatelé informováni předem.
5. Rezervací služby zákazník vyjadřuje souhlas s obchodními podmínkami a provozními řády.
6. Uživatelé mohou vstoupit do prostor pouze na základě ohlášení u služby. Uživatelé vstupují do haly bočním vchodem, přezouvají se do sálové obuvi nebo si vezmou návleky, které jsou k dispozici v označené krabici před vchodem do hlavní chodby.
7. Uživatelé jsou povinni využívat šatny. Je přísně zakázáno převlékat se a odkládat věci na tribuně nebo v ochozech.
8. Vstup osob při hromadných akcích (sportovní, kulturní a jiné podniky s hromadnou účastí) je možný pouze za asistence pořadatelské služby, která zajistí pohyb osob ve vymezených prostorách.
9. V celém komplexu SH je přísný zákaz kouření, používání elektronických cigaret, manipulace s otevřeným ohněm a je zakázáno vnášet do SH hořlaviny, výbušniny, zbraně, střelivo, plynové láhve či jiné i potenciálně nebezpečné věci. Mimo nezbytnou nutnost např. při velkém požáru je zakázáno manipulovat s hydranty nebo s uzavřenými nouzovými východy.
10. Uživatel odpovídá za dodržování předpisů BOZP, předpisů PO a hygienických předpisů včetně případných sankcí uložených za jejich porušení příslušnými orgány státní správy.
11. Uživatel odpovídá za veškeré škody způsobené zničením, poškozením nebo ztrátou věcí všech osob, které jsou v prostorách SH přítomny v souvislosti s činností uživatele. Vzniklou škodu na majetku uhradí uživatel.
12. Uživatel odpovídá za veškeré škody na zdraví a životě všech osob, které jsou přítomny ve SH v souvislosti s činností uživatele.
13. Uživatel je povinen předat užívané prostory a zařízení SH v odpovídajícím stavu, ve kterém je převzal, s přihlédnutím k běžnému opotřebením za dobu užívání.

## Článek 5

### Pravidla používání hrací plochy

1. Za veškerou činnost na hrací ploše odpovídá uživatel (trenér). Nezletilé osoby mají přístup na hrací plochu povolen jen za přítomnosti trenéra nebo jiné, plnoleté osoby.
2. Vstup na hrací plochu je možný jen v **čisté sálové obuvi**. Uživatel (trenér) je povinen provádět pravidelné kontroly, zda je toto nařízení dodržováno, a je povinen vyvodit z nedodržení přísné postihy.
3. Ve všech prostorách sportovního haly je přísný **zákaz používání** házenkářského vosku pod pokutou 500,- Kč.
4. Manažer SH, službu konající provozní údržbáři, mohou prostřednictvím uživatele (trenéra) provést kontrolu výše uvedeného nařízení a tuto nekázeň potrestat vykázaním příslušné osoby ze SH, případně zrušením akce.
5. Při sportovních utkáních je za dodržování nařízení podle odst. 2 a odst. 3 tohoto článku odpovědný hlavní pořadatel, a to i za družstvo hostů.
6. Na hrací ploše je zakázáno konzumovat nápoje mimo občerstvení hráčů při soutěžích na střídačkách. Stanovení pořadatelé odpovídají za provedení okamžitého úklidu i při rozlité minimálního množství tekutin na hrací ploše.
7. Bez souhlasu manažera SH nelze přeznačovat nebo jakkoliv upravovat trvalé vymezení hracích ploch ("lajnování"), lepit značky apod.

8. S technickým vybavením na hrací ploše (osvětlení, ozvučení apod.) může manipulovat pouze pověřená osoba provozovatele SH.

### **Článek 6 Užívání tribuny a ochozů**

1. Tribuny a ochozy slouží pro shromažďování diváků při sportovních a kulturních akcích, případně dalších osob při jiných hromadných akcích.
2. Na tribunách a ochozech není možné provádět sportovní aktivity.
3. Při tréninku odpovídá za pořádek, kázeň a poškození na tribunách příslušný trenér, při ostatních akcích pořadatel této akce.

### **Článek 7 Užívání stálých pracovišť**

1. Za stálá pracoviště a další prostory nesou zodpovědnost osoby, kterým byly písemně (smluvně) tyto prostory přiděleny.
2. Klíče od těchto prostor jsou uloženy u služby. Vyzvednout si je mohou pouze osoby určené manažerem SH.

### **Článek 8 Užívání šaten**

1. Uživatel (družstvo) může vstoupit do šaten nejdříve 20 min před zahájením užívání SH (tréninkové jednotky) pouze za přítomnosti odpovědné osoby.
2. Osoba odpovědná za družstvo si vyzvedne u služby klíč od šatny a po ukončení akce klíč vrací. Při vstupu do šatny provede kontrolu, zda zařízení šatny není poškozeno. V případě poškození hlásí toto poškození na vrátnici. Poškození, případně ztráty hradí poslední uživatel.
3. Při sportovních utkáních či turnajích je povinností pořadatele vyzvednout a vrátit klíč od šaten pro všechna družstva a nese odpovědnost i za ztráty a škody jimi způsobené.

### **Článek 9 Provozní doba ve SH**

Provozní doba je v pracovní dny i v dny pracovního klidu od 7.00 do 22.00 hod. Výjimku z provozní doby povoluje manažer SH nebo jím pověřený pracovník.

## **ČÁST III Všeobecná a závěrečná ustanovení**

### **Článek 10 Všeobecná ustanovení**

1. Za provoz SH odpovídá manažer SH; má právo kontrolovat dodržování pravidel provozu, která jsou v tomto řádu uvedena a vyvozovat z nich opatření.
2. Tento provozní řád je závazný pro všechny uživatele SH.
3. Při užívání prostor SH platí veškerá zákonná nařízení ohledně bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, hygienická nařízení a další obecně platné zákonné předpisy.
4. Uživatelé, kteří při své činnosti používají hudební produkce, odpovídají za dodržování autorského zákona.
5. Ceny užívání hrací plochy jsou stanoveny ceníkem, který schvaluje společnost Sport Krupka s.r.o.

## **Článek 11** **Závěrečná ustanovení**

Tento Provozní řád Sportovního haly v Krupce nabývá platnosti a účinnosti dnem vydání.

V Krupce dne 1.9.2023